

助成金 申請書

記入者名 ( )

学校の概要	学校名	ふりがな				
	所在地	〒				
	氏名	代表者	申請対象の活動責任者 (代表以外の方で、教師顧問等の成人の責任者)			
		ふりがな	ふりがな			
		⑩	⑩			
	TEL					
	FAX					
	連絡先E-mail					
結成・設立(西暦)	西暦	年	月	日	児童生徒数	名
申請内容に関する活動実績(過去3年以内)	過去3年以内に、今回の助成申請内容に関する活動実績があれば具体的に説明してください。 (特に関連する活動実績がなければ空欄)					
上記の活動に対する助成の有無(過去3年以内)	上記の活動実績に対して、過去3年以内に、助成を受けていた場合は記載してください。 (助成を受けていない場合は空欄)					
	・助成を受けた関連団体、事業名など					_____
	・助成金の総額					_____ 円
助成金申請対象の活動	活動の具体的内容					
	※活動の体制をご記入ください。	(学校の全児童生徒、学年、部活動など申請される教育活動の主体者、参加者を記載下さい)				
	次年度活動計画	西暦 年 月 ~ 西暦 年 月				
助成金の使用予定	申請金額(上限30万円)	円				
	申請金額内訳(経費区分)	項目	商品名	数量	単価	金額
※原則として申請後の内容変更はできません。	合計 _____ 円 (上記の合計額と同額にしてください。)					
確認事項	1. 非営利の組織であること 2. いかなる反社会的活動または勢力とも関係が無いこと 3. 助成金が支給された場合、助成金をいかなる反社会的または非合法的活動や勢力のために用いないこと <input type="checkbox"/> 上記の条件を満たしていることを確認しました。 西暦 年 月 日 申請者署名 _____					

※高専は学生

応募に際しまして

- ・お送りいただきました書類の返却はできませんのでご了承ください。
- ・申請書に記入された個人情報は厳重に管理し、本件の助成事業に関する業務に限り、使用いたします。
- ・助成金申請が承認された場合は、活動の終了後に、「助成実績報告書」、「経費精算報告」をご提出いただきます。また、当財団のWEBサイトに活動内容について掲載させていただく場合がございますので予めご了承ください。

(記入例) 助成金 申請書

記入者名 ( ○○ ○○ )

学校の概要	学校名	ふりがな ○○ ちゅうがっこう ○○中学校				
	所在地	〒 都道府県 TEL ( XXX )XXX-XXXX				
	氏名	代表者	申請対象の活動責任者 (代表以外の方で、教師顧問等の成人の責任者)			
		ふりがな	ふりがな			
	TEL	○○ ○○ ⑩	○○ ○○ ⑩			
	FAX					
	連絡先E-mail					
結成・設立 (西暦)	西暦 ○ 年 ○ 月 ○ 日	児童生徒数	○○	名		
申請内容に関連する活動実績 (過去3年以内)	(記入例) 過去3年間の卒業生が通学路のヒヤリハット地図を作成してきた。					
上記の活動に対する助成の有無 (過去3年以内)	上記の活動実績に対して、過去3年以内に、助成を受けていた場合は記載してください。 (助成を受けていない場合は空欄) ・助成を受けた関連団体、事業名など _____ ・助成金の総額 _____ 円					
助成金申請対象の活動	活動の具体的内容	※400文字程度で記載してください (記入例) <b>【目的】</b> 生徒の通学時における交通安全意識向上と通学路の危険箇所の把握 <b>【対象】</b> (学年・人数など) 3年1組 (○名) 全員 <b>【内容】</b> 生徒自身が日常的に使っている通学路で、危ないと感じた場所や内容をもとにヒヤリハット地図の作成を行う。 その地図には、危険箇所の場所だけでなく、写真や危険と感じた内容とその理由を明記する。また、その地図を用いて他学年の生徒へ危険箇所の周知を行うことで交通安全意識の向上を促進する。 さらに、地元自治体あるいは地元警察署に地図を提出して通学路の交通安全対策の検討をお願いする。・・・など <b>【活動の特色】</b> 以下の基準にてらし、本活動の特色を記載してください。 本活動の特色は、教員やPTAならびに警察が中心となっておこなっている通学路の合同点検を生徒自身の視点から行うことで、生徒たちが自ら考えて危険な地点を発見していく点に特色がある。さらに、成果物としてヒヤリハット地図を作成することで、自らの意見や他人の意見をまとめて、他の人々にわかりやすく示すことの重要性も学ぶことができる。・・・など				
	※活動の体制をご記入ください。	(学校の全児童生徒、学年、部活動など申請される教育活動の主体者、参加者を記載下さい)				
	次年度の活動計画	西暦 2025 年 5 月 ~ 西暦 2026 年 3 月				
助成金の使用予定	申請金額 (上限30万円)	円				
	申請金額内訳 ※原則として申請後の内容変更はできません。	項目	商品名	数量	単価	金額
		備品	大判プリンター	1	¥150,000	¥150,000
		消耗品	都市計画地図	5	¥1,200	¥6,000
		消耗品	写真印刷用トナー	8	¥5,000	¥40,000
		消耗品	地図(成果物)カラー印紙代	10	¥500	¥5,000
		旅費	実践事例視察旅費	1	¥10,000	¥10,000
謝礼	講師謝礼	1	¥10,000	¥10,000		
合計			221,000 円		(上記の合計額と同額にしてください。)	
確認事項	1. 非営利の組織であること 2. いかなる反社会的活動または勢力とも関係が無いこと 3. 助成金が支給された場合、助成金をいかなる反社会的または非合法的活動や勢力のために用いないこと <input type="checkbox"/> 上記の条件を満たしていることを確認しました。 日付: _____ 申請者署名 _____					

※高専は学生

応募に際しまして

- ・お送りいただきました書類の返却はできませんのでご了承ください。
  - ・申請書に記入された個人情報厳重に管理し、本件の助成事業に関する業務に限り、使用いたします。
  - ・助成金申請が承認された場合は、活動の終了後に、「助成実績報告書」、「経費精算報告」をご提出いただきます。
- また、当財団のWEBサイトに活動内容について掲載させていただく場合がございますので予めご了承ください。